

QUYẾT ĐỊNH
ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động
Trang Thông tin điện tử Thành ủy Đà Nẵng

- Căn cứ Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam;
- Căn cứ Luật Báo chí ngày 05/4/2016;
- Căn cứ Nghị định số 27/2018/NĐ-CP ngày 01/3/2018 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số Điều của Nghị định số 72/2013/NĐ-CP ngày 15/7/2013 của Chính phủ về quản lý, cung cấp, sử dụng dịch vụ Internet và thông tin trên mạng;
- Căn cứ Quy chế làm việc của Ban Chấp hành Đảng bộ thành phố khoá XXII, nhiệm kỳ 2020-2025;
- Căn cứ Quyết định số 2912-QĐ/TU ngày 31/12/2021 của Ban Thường vụ Thành ủy về việc “Thành lập Ban Biên tập Trang thông tin điện tử Thành ủy”;
- Theo đề nghị của Trưởng Ban Tuyên giáo Thành ủy,

BAN THƯỜNG VỤ THÀNH ỦY
QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế tổ chức và hoạt động Trang thông tin điện tử Thành ủy Đà Nẵng.

Điều 2. Ban Tuyên giáo Thành ủy chịu trách nhiệm phối hợp với các cơ quan tham mưu, giúp việc Thành ủy, các quận ủy, huyện ủy, đảng ủy trực thuộc Thành ủy, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các đoàn thể chính trị - xã hội thành phố và các cơ quan, đơn vị, cá nhân liên quan triển khai thực hiện Quy chế này.

Điều 3. Trưởng Ban Tuyên giáo Thành ủy, Ban Biên tập Trang Thông tin điện tử Thành ủy và các cơ quan, đơn vị, cá nhân liên quan căn cứ Quyết định thi hành.

Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Nơi nhận:

- Như điều 3,
- Các cơ quan tham mưu, giúp việc TU,
- Các ban cán sự đảng, đảng đoàn, Ban Thường vụ Thành Đoàn,
- Các quận ủy, huyện ủy, đảng ủy trực thuộc Thành ủy,
- Các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ TU,
- Lưu Văn phòng Thành ủy.

T/M BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ BÍ THƯ



Lương Nguyễn Minh Triết

QUY CHẾ

Tổ chức và hoạt động Trang Thông tin điện tử Thành ủy Đà Nẵng
(Ban hành kèm theo Quyết định số 2913-QĐ/TU ngày 31 tháng 12 năm 2021
của Ban Thường vụ Thành ủy)

CHƯƠNG I NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Quy chế này quy định về tổ chức và hoạt động của Trang thông tin điện tử Thành ủy (sau đây viết tắt là Trang TTĐT Thành ủy) bao gồm: Quy định về tổ chức và quản lý, chức năng và nhiệm vụ, phân quyền quản trị, biên tập, cập nhật, cung cấp, trao đổi thông tin; các quy định về công tác vận hành và kinh phí bảo đảm hoạt động của Trang TTĐT Thành ủy.

2. Quy chế này áp dụng cho Ban Biên tập Trang TTĐT Thành ủy; các cơ quan tham mưu, giúp việc Thành ủy; các quận ủy, huyện ủy, đảng ủy trực thuộc Thành ủy, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc (UBMTTQ) Việt Nam thành phố, các đoàn thể chính trị - xã hội thành phố và các tổ chức, cá nhân có liên quan đến hoạt động của Trang TTĐT Thành ủy.

Điều 2. Tổ chức và quản lý

1. Trang TTĐT Thành ủy hoạt động dưới sự chỉ đạo trực tiếp của Thường trực Thành ủy, Ban Thường vụ Thành ủy và sự quản lý, điều hành của Ban Tuyên giáo Thành ủy, Ban Biên tập Trang TTĐT Thành ủy. Danh mục Trang TTĐT Thành ủy cập nhật, đăng tải phản ánh các hoạt động về công tác xây dựng Đảng trên môi trường Internet được thực hiện theo quy định tại Luật An ninh mạng và khoản 1 Điều 27 của Luật Công nghệ thông tin.

2. Các cơ quan tham mưu, giúp việc Thành ủy được phân quyền quản trị và chịu trách nhiệm cập nhật, đăng tải nội dung thông tin, hình ảnh của cơ quan mình trên Trang TTĐT Thành ủy.

3. Ban Tuyên giáo Thành ủy chịu trách nhiệm cập nhật, đăng tải, thẩm định nội dung thông tin, hình ảnh của Thành ủy, Ban Thường vụ Thành ủy, Thường trực Thành ủy và các quận ủy, huyện ủy, đảng ủy trực thuộc Thành ủy, UBMTTQ Việt Nam, các đoàn thể chính trị - xã hội thành phố và của ngành Tuyên giáo trên Trang TTĐT Thành ủy. Là cơ quan thường trực chịu trách nhiệm phối hợp với đơn vị xây dựng và bảo trì Trang TTĐT Thành ủy: Bảo đảm các điều kiện kỹ thuật, an toàn, an ninh để Trang TTĐT Thành ủy hoạt động bình thường; nghiên cứu, đề xuất cải tiến nâng cấp Trang TTĐT Thành ủy định kỳ hằng năm hoặc theo chỉ đạo của Ban Thường vụ Thành ủy, Thường trực Thành ủy.

Điều 3. Chức năng, nhiệm vụ

1. Chức năng

Trang TTĐT Thành ủy bao gồm trang chủ và các trang thành phần (trang con), vùng thông tin điện tử trên môi trường Internet; là nơi cung cấp, đăng tải, cập nhật thông tin, dữ liệu chính thức và công khai về công tác xây dựng Đảng của Đảng bộ thành phố Đà Nẵng trên môi trường Internet với địa chỉ tên miền: **<http://www.dangbodanang.vn>**. Trang TTĐT Thành ủy được thể hiện bằng ngôn ngữ Tiếng Việt.

2. Nhiệm vụ

- Cung cấp, đăng tải, cập nhật các thông tin, dữ liệu, các hoạt động, sự kiện về công tác lãnh đạo, chỉ đạo và điều hành của Thành ủy, Ban Thường vụ Thành ủy, Thường trực Thành ủy, các cơ quan tham mưu, giúp việc Thành ủy; UBMTTQ Việt Nam và các đoàn thể chính trị - xã hội thành phố; các quận ủy, huyện ủy, đảng ủy trực thuộc Thành ủy,

- Tuyên truyền, phổ biến các chính sách, văn bản quy phạm pháp luật và các văn bản hành chính có liên quan của Thành ủy, của Trung ương, phục vụ nhu cầu nghiên cứu, học tập của cán bộ, đảng viên và Nhân dân thành phố.

- Hỗ trợ quá trình ra quyết định và phục vụ công tác lãnh đạo, chỉ đạo và điều hành của Thành ủy, Ban Thường vụ Thành ủy, Thường trực Thành ủy.

- Là nơi lưu trữ các dữ liệu về các hoạt động chuyên môn, nghiệp vụ của Ban Thường vụ Thành ủy, Thường trực Thành ủy, các cơ quan tham mưu, giúp việc Thành ủy.

Điều 4. Kinh phí hoạt động

1. Kinh phí hoạt động của Trang TTĐT Thành ủy được Thường trực Thành ủy quyết định cấp chung trong dự toán kinh phí hoạt động hằng năm của Ban Tuyên giáo Thành ủy.

2. Kinh phí hoạt động Trang TTĐT Thành ủy sử dụng cho các nhiệm vụ và các khoản chi phí như sau:

- Lắp đặt, nâng cấp, bảo trì, bảo dưỡng, thuê bao tên miền, đường truyền; mua sắm, sửa chữa các máy móc, thiết bị công nghệ thông tin; nâng cấp, sửa chữa Trang TTĐT Thành ủy.

- Chi trả nhuận bút, thù lao cho tác giả, Ban Biên tập, cá nhân liên quan đến hoạt động của Trang TTĐT Thành ủy và chi phí dự phòng, chi phí khác theo quy định hiện hành.

3. Mức chi trả nhuận bút cho tác giả, thù lao cho Ban Biên tập và các cá nhân liên quan đến hoạt động của Trang TTĐT Thành ủy được thực hiện theo Nghị định

số 18/2014-NĐ/CP ngày 14/3/2014 của Chính phủ “Quy định về chế độ nhuận bút trong lĩnh vực báo chí và xuất bản”; Quyết định số 15/2019/QĐ-UBND ngày 18/02/2019 của UBND thành phố “Quy định về chế độ chi trả nhuận bút, thù lao đối với công, trang TTĐT và hệ thống đài truyền thanh cơ sở của thành phố” (*Ban hành Quy định riêng*).

CHƯƠNG II

CƠ CHẾ QUẢN TRỊ VÀ CUNG CẤP, CẬP NHẬT THÔNG TIN

Điều 5. Nguyên tắc chung

1. Thông tin cung cấp trên Trang TTĐT Thành ủy phải bảo đảm tính chính thống, đúng với chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và tuân thủ các quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước, báo chí, sở hữu trí tuệ và quản lý thông tin trên Internet, phải chịu sự kiểm duyệt của Ban Biên tập Trang TTĐT Thành ủy.

2. Thông tin của các cơ quan, đơn vị, địa phương cung cấp, đăng tải trên Trang TTĐT Thành ủy phải sử dụng các phong chữ của Bộ mã ký tự chữ Việt Unicode theo tiêu chuẩn TCVN 6909 : 2001.

Điều 6. Cơ chế phân quyền quản trị và đăng tải, cập nhật thông tin

1. Các cơ quan tham mưu, giúp việc Thành ủy:

- Chịu trách nhiệm phân công cán bộ theo lĩnh vực chuyên môn thường xuyên biên tập, đăng tải thông tin, hình ảnh và các loại văn bản khác trên lĩnh vực hoạt động của cơ quan, đơn vị đăng tải lên Trang TTĐT Thành ủy theo sự phân quyền quản trị và chịu trách nhiệm trước pháp luật về nội dung và tính chính xác của thông tin đã đăng tải lên Trang TTĐT Thành ủy.

- Đối với các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản chỉ đạo Thành ủy, Ban Thường vụ Thành ủy, Thường trực Thành ủy, các cơ quan tham mưu, giúp việc Thành ủy ban hành phải được cập nhật thường xuyên; rà soát, thay thế khi hết hiệu lực thi hành.

- Đối với các hội nghị sơ kết, tổng kết, hội nghị chuyên đề hoặc các sự kiện quan trọng có sự tham dự của Ban Thường vụ Thành ủy, Thường trực Thành ủy, lãnh đạo các cơ quan tham mưu, giúp việc Thành ủy diễn ra hằng ngày: Đăng tải không quá 8 giờ hành chính kể từ khi diễn ra hoạt động, sự kiện.

2. Ban Tuyên giáo Thành ủy:

Chịu trách nhiệm chọn lựa, biên tập và cập nhật, đăng tải thông tin, hình ảnh hoạt động cơ quan mình và của các quận ủy, huyện ủy, các đảng ủy trực thuộc Thành ủy, UBMTTQ Việt Nam và các đoàn thể chính trị - xã hội thành phố lên Trang TTĐT Thành ủy.

3. Các quận ủy, huyện ủy, các đảng ủy trực thuộc Thành ủy, UBMTTQ Việt Nam và các đoàn thể chính trị - xã hội thành phố:

- Chịu trách nhiệm phân công cán bộ cung cấp thông tin, hình ảnh về hoạt động của cơ quan, đơn vị, địa phương và các thông tin văn bản khác gửi về Ban Biên tập Trang TTĐT Thành ủy (qua Ban Tuyên giáo Thành ủy) để biên tập, đăng tải lên Trang TTĐT Thành ủy và chịu trách nhiệm trước pháp luật về nội dung và tính chính xác của thông tin.

- Thời gian cung cấp thông tin: Đối với các hội nghị sơ kết, tổng kết, hội nghị chuyên đề hoặc các sự kiện quan trọng có sự tham dự của Ban Thường vụ Thành ủy, Thường trực Thành ủy, lãnh đạo các quận ủy, huyện ủy, đảng ủy trực thuộc Thành ủy, UBMTTQ Việt Nam và các đoàn thể chính trị - xã hội thành phố không quá 8 giờ hành chính sau khi diễn ra sự kiện.

- Định mức cung cấp thông tin: Mỗi quận ủy, huyện ủy, đảng ủy trực thuộc Thành ủy, UBMTTQ Việt Nam và các đoàn thể chính trị - xã hội thành phố phải bảo đảm định mức cung cấp thông tin, hình ảnh cho Trang TTĐT Thành ủy ít nhất 02 thông tin/tuần.

- Thông tin, hình ảnh gửi về Ban Biên tập Trang TTĐT Thành ủy (qua Ban Tuyên giáo Thành ủy) theo hộp thư điện tử: webtudng@danang.gov.vn (tệp văn bản soạn thảo bằng Microsoft Word hoặc Open Office; hình vẽ và ảnh dạng thông dụng jpg, gif, png, bmp...). Trong trường hợp không thể gửi qua thư điện tử, có thể dùng USB, CD hoặc các hình thức khác để chuyển thông tin.

Điều 7. Xử lý sự cố

1. Khi Trang TTĐT Thành ủy có lỗi về nội dung, Ban Tuyên giáo Thành ủy chỉ đạo bộ phận phụ trách Trang TTĐT Thành ủy hiệu chỉnh ngay; trường hợp lỗi nghiêm trọng, yêu cầu gỡ bỏ nội dung thông tin đó.

2. Trường hợp bị sự cố về kỹ thuật, Ban Tuyên giáo Thành ủy phối hợp với đơn vị xây dựng và bảo trì Trang TTĐT Thành ủy và đơn vị liên quan khắc phục, hiệu chỉnh, bảo đảm Trang TTĐT Thành ủy hoạt động thông suốt.

3. Ban Tuyên giáo Thành ủy phối hợp với đơn vị xây dựng và bảo trì Trang TTĐT Thành ủy và các đơn vị liên quan xây dựng các kịch bản cụ thể trong trường hợp Trang TTĐT bị tấn công; phối hợp với các đơn vị công nghệ thông tin định kỳ 6 tháng/lần đánh giá mức độ an toàn, an ninh, tìm kiếm các lỗi bảo mật, thực hiện việc chỉnh sửa ở mức hệ điều hành, cơ sở dữ liệu, công cụ phát triển... của Trang TTĐT Thành ủy.

4. Hằng năm, Ban Tuyên giáo Thành ủy thực hiện việc gia hạn đăng ký tên miền: www.dangbodanang.vn với cơ quan chức năng để Trang TTĐT Thành ủy hoạt động thông suốt, đảm bảo quy định của pháp luật hiện hành.

Điều 8. Chế độ lưu trữ

1. Các cơ quan tham mưu, giúp việc Thành ủy: Chịu trách nhiệm lưu trữ, bảo quản toàn bộ nội dung thông tin (bản chính, bản sao, bản thảo) của cơ quan mình bằng thiết bị lưu trữ hoặc bản giấy theo quy định của Nhà nước.

2. Ban Tuyên giáo Thành ủy: Chịu trách nhiệm lưu trữ, bảo quản toàn bộ nội dung thông tin (bản chính, bản sao, bản thảo) của cơ quan mình và các quận ủy, huyện ủy, đảng ủy trực thuộc Thành ủy, UBMTTQ Việt Nam, các đoàn thể chính trị - xã hội thành phố gửi qua địa chỉ email, các thiết bị lưu trữ hoặc bản giấy theo quy định của Nhà nước.

3. Các thông tin, dữ liệu điện tử (dữ liệu cấu hình hệ thống, dữ liệu tài khoản người dùng, cấu hình thiết lập kênh, cơ sở dữ liệu lưu trữ nội dung và các dữ liệu liên quan khác...) của Trang TTĐT Thành ủy phải được Ban Tuyên giáo Thành ủy thực hiện dịch vụ lưu ký; các cơ quan tham mưu, giúp việc Thành ủy định kỳ sao chép lưu trữ dự phòng trên các thiết bị lưu trữ như ổ đĩa cứng, đĩa quang hoặc băng từ, tối thiểu 01 tuần/lần.

CHƯƠNG III TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 9. Trách nhiệm

1. Các cơ quan tham mưu, giúp việc Thành ủy:

Chịu trách nhiệm chỉ đạo và bố trí lãnh đạo, chuyên viên phụ trách việc duyệt, biên tập, cập nhật, đăng tải các văn bản chỉ đạo, điều hành, văn bản hướng dẫn, triển khai, các thông tin, sự kiện, dữ liệu, hình ảnh hoạt động của cơ quan mình trên Trang TTĐT Thành ủy.

2. Ban Tuyên giáo Thành ủy:

- Chịu trách nhiệm phân công, chỉ đạo cán bộ phụ trách duyệt, biên tập các thông tin, sự kiện, hình ảnh hoạt động của cơ quan mình và các quận ủy, huyện ủy, đảng ủy trực thuộc Thành ủy, UBMTTQ Việt Nam, các đoàn thể chính trị - xã hội thành phố. Chỉ đạo cán bộ quản trị mạng thực hiện các biện pháp kỹ thuật để bảo đảm sự hoạt động an toàn; thực hiện việc đăng tải, cập nhật thông tin, dữ liệu trên Trang TTĐT Thành ủy.

- Chịu trách nhiệm tham mưu, đề xuất Ban Thường vụ Thành ủy, Thường trực Thành ủy nâng cấp, sửa chữa và bổ sung chức năng Trang TTĐT Thành ủy hằng năm.

3. Các quận ủy, huyện ủy, đảng ủy trực thuộc Thành ủy, UBMTTQ Việt Nam và các đoàn thể chính trị - xã hội thành phố chịu trách nhiệm chỉ đạo và bố trí lãnh đạo, chuyên viên phụ trách việc cung cấp các thông tin, sự kiện, hình ảnh hoạt động của cơ quan, đơn vị, địa phương để gửi về Ban Biên tập (qua Ban Tuyên giáo Thành ủy) đăng tải trên Trang TTĐT Thành ủy theo quy định.

Điều 10. Khen thưởng, xử lý vi phạm

1. Khen thưởng

- Đối với các cơ quan tham mưu, giúp việc Thành ủy: Thực hiện tốt công tác phân quyền quản trị và đăng tải, cập nhật thông tin, dữ liệu trên Trang TTĐT Thành ủy được xem xét, đánh giá là một trong những tiêu chí thi đua hàng năm của Khối Thi đua các cơ quan Đảng (Khối Thi đua 9).

- Các quận ủy, huyện ủy, đảng ủy trực thuộc Thành ủy, UBMTTQ Việt Nam và các đoàn thể chính trị - xã hội thành phố thực hiện tốt công tác cung cấp thông tin đăng tải trên Trang TTĐT Thành ủy, tùy theo mức độ thành tích cụ thể, sẽ được Ban Biên tập Trang TTĐT Thành ủy xem xét khen thưởng theo Quy chế Thi đua - Khen thưởng của Nhà nước.

2. Xử lý vi phạm

Các cơ quan tham mưu, giúp việc Thành ủy, UBMTTQ Việt Nam và các đoàn thể chính trị - xã hội thành phố, các quận ủy, huyện ủy, đảng ủy trực thuộc Thành ủy và các cá nhân nào làm trái với các quy định của Quy chế này và các quy định của pháp luật có liên quan đến hoạt động của Trang TTĐT Thành ủy, tùy theo tính chất, mức độ vi phạm sẽ bị xử lý theo các quy định hiện hành.

Điều 11. Tổ chức thực hiện

1. Ban Biên tập Trang TTĐT Thành ủy, các cơ quan tham mưu, giúp việc Thành ủy, UBMTTQ Việt Nam và các đoàn thể chính trị - xã hội thành phố, các quận ủy, huyện ủy, đảng ủy trực thuộc Thành ủy, các tổ chức và cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thực hiện Quy chế này.

2. Quy chế này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký ban hành. Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề phát sinh cần sửa đổi, bổ sung, Ban Tuyên giáo Thành ủy, Ban Biên tập Trang TTĐT có trách nhiệm báo cáo đề xuất với Thường trực Thành ủy xem xét, quyết định.
