

THÀNH ỦY HÀ NỘI
BAN TỔ CHỨC

*

Số ~~2776~~ 2776-CV/BTCTU

Về việc thi nâng ngạch công chức,
thăng hạng viên chức năm 2023

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Hà Nội, ngày 17 tháng 7 năm 2023

Kính gửi: - Các ban Đảng và Văn phòng Thành uỷ;
- Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức CT-XH Thành phố;
- Ban Thường vụ các quận, huyện, thị uỷ; đảng uỷ khối, Đảng
uỷ các Khu Công nghiệp và chế xuất Hà Nội;
- Báo Hà Nội mới;
- Trường Đào tạo cán bộ Lê Hồng Phong.

- Căn cứ Luật Cán bộ, công chức; Luật Viên chức; Luật sửa đổi, bổ sung
một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức;

- Căn cứ Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ
quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức; Nghị định số
115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản
lý viên chức; Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ Nội vụ quy
định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch
công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư; Thông
tư số 06/2022/TT-BNV ngày 28/6/2022 của Bộ Nội vụ sửa đổi, bổ sung một số
điều của Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021; Thông tư số 40/2020/TT-
BGDDT ngày 26/10/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định mã số, tiêu chuẩn
chức danh nghề nghiệp, bổ nhiệm và xếp lương đối với viên chức giảng dạy trong
các cơ sở giáo dục đại học công lập; Thông tư số 13/2022/TT-BTTTT ngày
26/8/2022 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định mã số, tiêu chuẩn chức
danh nghề nghiệp và xếp lương đối với viên chức biên tập viên, phóng viên, biên
dịch viên và đạo diễn truyền hình thuộc chuyên ngành thông tin và truyền thông;
Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ ban hành quy chế
tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi
hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; nội quy thi tuyển, xét tuyển
công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức
danh nghề nghiệp viên chức;

- Căn cứ một số văn bản của Trung ương, Thành phố Hà Nội đã ban hành và
Đề án vị trí việc làm của cơ quan, đơn vị đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt;

Ban Tổ chức Thành uỷ hướng dẫn triển khai công tác thi nâng ngạch công
chức từ chuyên viên lên chuyên viên chính, thăng hạng chức danh nghề nghiệp
viên chức từ hạng III lên hạng II năm 2023 như sau:

I. ĐỐI TƯỢNG, ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN ĐĂNG KÝ DỰ THI

1. Đối tượng dự thi

1.1. Đối tượng dự thi nâng ngạch lên chuyên viên chính

- Cán bộ, công chức giữ chức danh chuyên viên, phó trưởng phòng, trưởng phòng trở lên đang công tác tại các ban Đảng và Văn phòng Thành ủy.

- Cán bộ, công chức giữ chức danh trưởng ban và tương đương trở lên đang công tác tại cơ quan Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội Thành phố.

- Người đứng đầu các ban Đảng và văn phòng cấp ủy; cơ quan Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội cấp huyện và tương đương.

(các đối tượng nêu trên hiện đang giữ chức danh mà ở vị trí chức danh đó được xác định trong Đề án vị trí việc làm đã được phê duyệt và đáp ứng tiêu chuẩn ngạch chuyên viên chính)

1.2. Đối tượng dự thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức lên hạng II

- *Chức danh chuyên viên chính:* Viên chức giữ ngạch chuyên viên (mã số 01.003); phó trưởng phòng, trưởng phòng và tương đương đang công tác tại Trường Đào tạo cán bộ Lê Hồng Phong; cấp trưởng các phòng, ban và tương đương của Báo Hànộimới, các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Liên đoàn Lao động, Hội Liên hiệp Phụ nữ, Thành đoàn, Hội Nông dân Thành phố *(các chức danh được xác định trong Đề án vị trí việc làm và đáp ứng tiêu chuẩn ngạch chuyên viên chính)*.

- *Chức danh giảng viên chính (hạng II):* Viên chức hiện giữ chức danh nghề nghiệp giảng viên (hạng III), phó trưởng khoa, trưởng khoa và tương đương đang công tác tại Trường Đào tạo cán bộ Lê Hồng Phong; Hiệu trưởng Trường Đội Lê Duẩn trực thuộc Thành đoàn *(các chức danh được xác định trong Đề án vị trí việc làm và đáp ứng tiêu chuẩn ngạch giảng viên chính và tương đương)*.

- *Chức danh biên tập viên chính (hạng II):* Viên chức hiện giữ chức danh nghề nghiệp biên tập viên (hạng III) và giữ chức vụ trưởng phòng trở lên đang công tác tại Báo Hànộimới; Tổng Biên tập các báo: Báo Lao động Thủ đô thuộc Liên đoàn Lao động, Báo Phụ nữ Thủ đô thuộc Hội Phụ nữ, Báo Tuổi trẻ Thủ đô thuộc Thành đoàn *(các chức danh được xác định trong Đề án vị trí việc làm và đáp ứng tiêu chuẩn ngạch biên tập viên hạng II)*.

2. Điều kiện, tiêu chuẩn dự thi

Cán bộ, công chức, viên chức đăng ký dự thi, khi có đủ các điều kiện, tiêu chuẩn sau:

2.1. Điều kiện

- Cơ quan, đơn vị sử dụng cán bộ, công chức, viên chức có nhu cầu về vị trí việc làm của ngạch, chức danh dự thi *(dựa trên số lượng vị trí việc làm còn thiếu so với cơ cấu ngạch chuyên viên chính hoặc biên tập viên chính, giảng viên chính đã được Ban Thường vụ Thành ủy phê duyệt)*.

- Được đánh giá, xếp loại ở mức hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên trong năm 2022; có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt; không trong thời hạn xử lý kỷ luật, không trong thời gian thực hiện các quy định liên quan đến kỷ luật quy định của Luật Cán bộ, công chức, Luật Viên chức, Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức.

- Đáp ứng đủ thời gian giữ ngạch:

+ *Đối với công chức dự thi nâng ngạch chuyên viên chính*: Có thời gian giữ ngạch chuyên viên hoặc tương đương tối thiểu đủ 09 năm (108 tháng), không kể thời gian tập sự, thử việc. Trường hợp có thời gian tương đương với ngạch chuyên viên thì thời gian giữ ngạch chuyên viên (mã số 01.003) tối thiểu đủ 01 năm (12 tháng), tính đến ngày 31/7/2023.

+ *Đối với viên chức dự thi thăng hạng chức danh giảng viên chính (hạng II)*: Có thời gian giữ chức danh nghề nghiệp giảng viên (hạng III) hoặc tương đương tối thiểu đủ 09 năm (108 tháng) đối với người có bằng thạc sĩ; đủ 06 năm (72 tháng) đối với người có bằng tiến sĩ; trong đó phải có ít nhất 01 năm (đủ 12 tháng) giữ chức danh nghề nghiệp giảng viên (hạng III) tính đến ngày 31/7/2023.

+ *Đối với viên chức dự thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp biên tập viên chính (hạng II)*: Có thời gian giữ chức danh nghề nghiệp biên tập viên (hạng III) hoặc tương đương tối thiểu đủ 09 năm (108 tháng), không kể thời gian tập sự, thử việc; trong đó thời gian giữ chức danh nghề nghiệp biên tập viên (hạng III) tối thiểu đủ 01 năm (12 tháng) tính đến ngày 31/7/2023.

2.2. Tiêu chuẩn

2.2.1. *Tiêu chuẩn dự thi nâng ngạch lên chuyên viên chính và thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp lên chuyên viên chính.*

- Về trình độ chuyên môn: Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên.

- Về trình độ lý luận chính trị: Có bằng tốt nghiệp trung cấp lý luận chính trị trở lên hoặc có giấy xác nhận trình độ lý luận chính trị tương đương trung cấp lý luận chính trị trở lên của cơ quan có thẩm quyền.

- Có chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng quản lý nhà nước đối với công chức ngạch chuyên viên chính và tương đương hoặc có bằng cao cấp lý luận chính trị - hành chính.

- Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm.

- Trong thời gian giữ ngạch chuyên viên và tương đương đã tham gia xây dựng, thẩm định ít nhất 01 văn bản của Đảng (nghị quyết, đề án, quy định, quy chế, chỉ thị, văn kiện đại hội đảng từ cấp huyện và tương đương trở lên) hoặc văn bản quy phạm pháp luật hoặc đề tài, đề án, dự án, chương trình nghiên cứu khoa học từ cấp cơ sở trở lên mà cơ quan sử dụng công chức, viên chức được giao chủ trì nghiên cứu, xây dựng hoặc đã được cấp có thẩm quyền ban hành hoặc nghiệm thu.

2.2.2. *Tiêu chuẩn dự thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp giảng viên chính (hạng II)*

- Về trình độ chuyên môn: Có bằng tốt nghiệp thạc sĩ trở lên phù hợp với vị trí việc làm hoặc chuyên ngành giảng dạy.

- Về trình độ lý luận chính trị: Có bằng tốt nghiệp trung cấp lý luận chính trị trở lên hoặc có giấy xác nhận trình độ lý luận chính trị tương đương trung cấp lý luận chính trị trở lên của cơ quan có thẩm quyền.

- Có chứng chỉ bồi dưỡng tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giảng viên chính (hạng II).

- Có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin và sử dụng ngoại ngữ trong thực hiện các nhiệm vụ của chức danh giảng viên chính (hạng II).

- Chủ trì thực hiện ít nhất 01 (một) nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp cơ sở hoặc cấp cao hơn đã nghiệm thu với kết quả từ đạt yêu cầu trở lên.

- Chủ trì hoặc tham gia biên soạn ít nhất 01 (một) sách phục vụ đào tạo, được hội đồng khoa học (*do thủ trưởng cơ sở giáo dục đào tạo hoặc cấp có thẩm quyền thành lập*) thẩm định, nghiệm thu đưa vào sử dụng trong đào tạo, bồi dưỡng.

- Tác giả của ít nhất 03 (ba) bài báo khoa học đã được công bố trên tạp chí khoa học có mã số chuẩn quốc tế ISSN.

2.2.3 Tiêu chuẩn dự thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp lên biên tập viên chính (hạng II)

- Về trình độ chuyên môn: Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên ngành báo chí, xuất bản. Trường hợp có bằng tốt nghiệp đại học khác ngành báo chí, xuất bản thì phải có chứng chỉ bồi dưỡng về nghiệp vụ báo chí, xuất bản do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp hoặc có bằng tốt nghiệp cao đẳng, trung cấp ngành báo chí, xuất bản.

- Về trình độ lý luận chính trị: Có bằng tốt nghiệp trung cấp lý luận chính trị trở lên hoặc có giấy xác nhận trình độ lý luận chính trị tương đương trung cấp lý luận chính trị trở lên của cơ quan có thẩm quyền.

- Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành biên tập viên hoặc có chứng chỉ hành nghề biên tập viên (đối với biên tập viên lĩnh vực xuất bản).

- Chủ trì hoặc tham gia biên tập ít nhất 01 (một) tác phẩm đạt giải thưởng cấp bộ, ngành, cấp tỉnh hoặc tương đương trở lên hoặc giải thưởng do cơ quan Đảng ở Trung ương, tổ chức chính trị - xã hội ở Trung ương, Hội nhà báo Việt Nam tổ chức; hoặc tham gia viết chuyên đề trong ít nhất 01 (một) đề tài, chương trình nghiên cứu khoa học chuyên ngành từ cấp cơ sở trở lên đã được cấp có thẩm quyền ban hành hoặc nghiệm thu.

- Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản, sử dụng được ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm.

II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, KINH PHÍ THI

1. Nội dung, hình thức thi

Thi nâng ngạch chuyên viên chính, thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức hạng II được thực hiện theo 2 vòng thi như sau:

1.1. Vòng 1

a. Môn kiến thức chung

- Hình thức thi: Thi trắc nghiệm trên máy vi tính.

- Nội dung thi: 60 câu hỏi về hệ thống chính trị, tổ chức bộ máy của Đảng, Nhà nước, các tổ chức chính trị - xã hội; quản lý hành chính nhà nước; công chức, công vụ; chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về

ngành, lĩnh vực; chức trách, nhiệm vụ của công chức, viên chức theo tiêu chuẩn của ngạch dự thi.

- Thời gian thi: 60 phút.

b. Môn ngoại ngữ

- Hình thức thi: Thi trắc nghiệm trên máy vi tính.

- Nội dung thi: 30 câu hỏi về một trong năm thứ tiếng Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc theo yêu cầu của ngạch dự thi.

- Thời gian thi: 30 phút.

Điều kiện miễn thi ngoại ngữ đối với các trường hợp sau:

- Công chức, viên chức tính đến tháng đủ tuổi nghỉ hưu còn dưới 05 năm công tác.

- Có bằng tốt nghiệp là bằng ngoại ngữ cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ quy định trong tiêu chuẩn của ngạch dự thi.

- Có bằng tốt nghiệp theo yêu cầu trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ quy định trong tiêu chuẩn của ngạch dự thi do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp và được công nhận tại Việt Nam theo quy định.

1.2. Vòng 2: Thi môn chuyên môn, nghiệp vụ

- Hình thức thi: Thi viết.

- Nội dung thi: Các kiến thức tổng hợp về hệ thống chính trị, tổ chức bộ máy của Đảng, quản lý Nhà nước, các tổ chức chính trị - xã hội; Nghị quyết, chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật Nhà nước; đề xuất, kiến nghị góp phần giải quyết những khó khăn tại cơ quan, đơn vị, địa phương nơi công tác.

- Thời gian thi: 180 phút.

2. Thời gian tổ chức thi: dự kiến trong tháng 10/2023.

3. Địa điểm thi: Hội đồng thi nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức sẽ có thông báo sau.

4. Kinh phí

- Kinh phí tổ chức thi nâng ngạch chuyên viên chính, thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức hạng II năm 2023 được chi từ nguồn thu lệ phí dự thi nâng ngạch, thăng hạng của các thí sinh và nguồn ngân sách của Thành uỷ hỗ trợ.

- Lệ phí dự thi được thu theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

III. THỜI GIAN NỘP HỒ SƠ

Các cơ quan, đơn vị tiến hành sơ tuyển, gửi công văn kèm theo danh sách và hồ sơ cán bộ, công chức, viên chức đủ điều kiện, tiêu chuẩn dự thi nâng ngạch lên chuyên viên chính, thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức lên hạng II về Ban Tổ chức Thành uỷ (qua phòng Chính sách cán bộ) **trước ngày 30/7/2023** để

thẩm định, tổng hợp, báo cáo Thường trực Thành uỷ xem xét, quyết định (gửi file mềm vào địa chỉ: trinhhuudam_btctu@hanoi.gov.vn).

(có mẫu danh sách và danh mục hồ sơ kèm theo).

Sau thời gian nêu trên, nếu các cơ quan, đơn vị chưa gửi công văn, danh sách và hồ sơ cán bộ, công chức, viên chức dự thi thì được hiểu là không có nhu cầu thi.

Đề nghị các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện đảm bảo đúng yêu và cầu tiến độ./.

Nơi nhận:

- Như trên,
- Thường trực Thành uỷ (để b/c),
- Các đ/c Lãnh đạo Ban (để chỉ đạo),
- Các phòng thuộc Ban (để p/hợp),
- Lưu VT, P.CSCB.

**K/T TRƯỞNG BAN
PHÓ TRƯỞNG BAN THƯỜNG TRỰC**



Nguyễn Hồng Nhật

Tên cơ quan, đơn vị:

**DANH SÁCH CÔNG CHỨC CÓ ĐỦ TIÊU CHUẨN,
ĐIỀU KIỆN DỰ THI NÂNG NGẠCH TỪ CHUYÊN VIÊN LÊN CHUYÊN VIÊN CHÍNH NĂM 2023**

TT	Họ và tên	Năm sinh		Chức vụ, đơn vị đang công tác	Thời gian giữ ngạch (kể cả ngạch tương đương)	Mức lương hiện hưởng			Văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của ngạch dự thi					Có đề án, công trình	Ngoại ngữ		Ghi chú
		Nam	Nữ			Mã số ngạch hiện giữ	Bậc lương/ Hệ số lương	Thời gian hưởng	Trình độ chuyên môn	Lý luận chính trị	QLNN	Tin học	Ngoại ngữ		Đăng ký dự thi (tiếng Anh, Pháp, Đức...)	Được miễn thi	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
1.	<i>Ví dụ:</i> Nguyễn Văn A	1975		HUV, Chánh văn phòng Huyện ủy...	17 năm 4 tháng	01.003	8/9 4,65	01/5/ 2020	Đại học	Cao cấp LLCT - HC	Cao cấp LLCT - HC	Ứng dụng CNTT cơ bản	B2	Có	Tiếng Anh	Không	
2.	Nguyễn Thị B		1978	UVTV, Trưởng ban Tổ chức Quận ủy...	19 năm 7 tháng	01.003	9/9 4,98	01/6/ 2022	Thạc sĩ (Lịch sử)	Cao cấp LLCT	Ngạch CVC	Ứng dụng B	Đại học	Có	Không	Có	Đại học tiếng Anh
3.																	
4.																	
5.																	

Người lập danh sách

Hà Nội, ngày..... tháng 7 năm 2023
Thủ trưởng cơ quan, đơn vị
(Ký tên, đóng dấu)

Tên cơ quan, đơn vị:

**DANH SÁCH VIÊN CHỨC CÓ ĐỦ TIÊU CHUẨN,
ĐIỀU KIỆN DỰ THI THĂNG HẠNG TỪ HẠNG III LÊN HẠNG II NĂM 2023**
(Từ chức danh nghề nghiệp..... lên chức danh nghề nghiệp.....)

TT	Họ và tên	Năm sinh		Chức vụ, đơn vị đang công tác	Thời gian giữ ngạch (kể cả ngạch tương đương)	Mức lương hiện hưởng			Văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của ngạch dự thi					Có đề án, công trình	Ngoại ngữ		Ghi chú
		Nam	Nữ			Mã số ngạch hiện giữ	Bậc lương/ Hệ số hương	Thời gian hưởng	Trình độ chuyên môn	Lý luận chính trị	QLNN	Tin học	Ngoại ngữ		Đăng ký dự thi (tiếng Anh, Pháp, Đức...)	Được miễn thi	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
1.	<i>Ví dụ:</i> Nguyễn Văn A	1975		Tổng Biên tập Bảo...	17 năm 4 tháng	V.11.01.03	8/9 4,65	01/5/ 2021	Đại học	Cao cấp LLCT	BTV	Ứng dụng CNTT cơ bản	Đại học	Có	Không	Có	Đại học tiếng Anh
2.	Nguyễn Thị B		1978	Phó trưởng Khoa.....	19 năm 7 tháng	V.07.01.03	9/9 4,98	01/6/ 2022	Thạc sĩ ...	Cao cấp LLCT	Ngạch GVC	Ứng dụng B	Anh B1	Có	Tiếng Anh	Không	
3.																	
4.																	
5.																	

Người lập danh sách

Hà Nội, ngày..... tháng 7 năm 2023
Thủ trưởng cơ quan, đơn vị
(Ký tên, đóng dấu)

Tên cơ quan,
đơn vị quản lý CBCC

Hà Nội, ngày tháng 7 năm 2023

*

**DANH MỤC HỒ SƠ THI NÂNG NGẠCH CÔNG CHỨC,
THĂNG HẠNG VIÊN CHỨC NĂM 2023**

Họ và tên CC,VC dự thi:.....		Ghi chú
1	Đơn đăng ký dự thi nâng ngạch, thăng hạng (theo mẫu).	
2	Công văn của cơ quan, đơn vị về việc cử cán bộ, công chức, viên chức tham gia dự thi và DS trích ngang (theo mẫu).	
3	Bản sơ yếu lý lịch theo mẫu số 2c (có xác nhận của cơ quan quản lý, sử dụng CBCCVC).	
4	Bản nhận xét, đánh giá CBCCVC của người đứng đầu cơ quan quản lý, sử dụng CBCCVC theo các tiêu chuẩn, điều kiện quy định (Nội dung đánh giá: Hoàn thành tốt nhiệm vụ trong năm 2022; có phẩm chất chính trị, phẩm chất đạo đức tốt; không trong thời gian thi hành kỷ luật hoặc đã có thông báo về việc xem xét kỷ luật của cơ quan có thẩm quyền. Có năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ để đảm nhận vị trí việc làm; Đáp ứng yêu cầu về văn bằng, chứng chỉ và tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ của ngạch đăng ký dự thi).	
5	Quyết định của người có thẩm quyền giao chủ trì, cử tham gia xây dựng các đề tài, đề án, chương trình hoặc văn bản (nghị quyết, quy định, chỉ thị, văn bản quy phạm pháp luật...); Bản sao đề tài, đề án, văn bản được xác nhận đã nghiệm thu hoặc phê duyệt; ...	
6	Bản sao Quyết định bổ nhiệm ngạch công chức, viên chức, Quyết định lương hiện hưởng, Quyết định công nhận hết tập sự đối với CBCCVC.	
7	Bản sao các văn bằng, chứng chỉ được cơ quan có thẩm quyền chứng thực: Bằng Tiến sĩ, Thạc sĩ, Bằng tốt nghiệp Đại học, Bằng tốt nghiệp hoặc Giấy chứng nhận trình độ Lý luận chính trị; Chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng quản lý nhà nước theo tiêu chuẩn ngạch dự thi; Chứng chỉ tin học, ngoại ngữ.	
8	Thông báo gần nhất của cơ quan có thẩm quyền về kết quả thẩm định Đề án vị trí việc làm của cơ quan, đơn vị.	
9	Các văn bản, giấy tờ khác liên quan theo yêu cầu của ngạch dự thi.	

Họ và tên CBCCVC nộp hồ sơ
(đại diện CQ, đơn vị có CBCCVC dự thi)

Họ và tên CBCC nhận hồ sơ
(Phòng Chính sách CB - Ban TCTU)

.....

.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày tháng 7 năm 2023

ĐƠN ĐĂNG KÝ DỰ THI NÂNG NGẠCH
(THĂNG HẠNG) NĂM 2023

Từ ngạch..... lên ngạch.....

I. THÔNG TIN CÁ NHÂN

Họ và tên: Ngày, tháng, năm sinh: Nam, nữ

Số điện thoại di động:

Chức vụ, đơn vị công tác hiện nay:

Trình độ chuyên môn:

Trình độ lý luận chính trị:

Ngạch công chức, viên chức hiện tại:.....; Mã số ngạch.....

Bậc lương; Hệ số lương.....

II. MIỄN THI NGOẠI NGỮ

Miễn thi ngoại ngữ do:

.....
.....

III. ĐĂNG KÝ DỰ THI MÔN NGOẠI NGỮ

Đăng ký dự thi ngoại ngữ:

.....

Tôi xin cam đoan những lời khai trên của tôi là đúng sự thật. Nếu sai tôi sẽ chịu trách nhiệm trước pháp luật và cơ quan có thẩm quyền./.

NGƯỜI VIẾT ĐƠN
(Ký, ghi rõ họ tên)